



МІНСКІ ГАРАДСКІ
ВЫКАНАЎЧЫ КАМІТЭТ
АДМІНІСТРАЦЫЯ
Маскоўскага раёна г. Мінска
ВЫПІСКА З РАШЭННЯ

МИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
АДМИНИСТРАЦИЯ
Московского района г. Минска
ВЫПИСКА ИЗ РЕШЕНИЯ

8 февраля 2022 г. № 538

г. Минск
О выполнении Программы
благоустройства в 2021 году,
утверждении Программы
благоустройства Московского
района г. Минска на 2022 год

г. Минск

В соответствии со статьей 40 Закона Республики Беларусь от 4 января 2010 г. № 108-З «О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь», Правилами благоустройства и содержания города Минска, утвержденными решением Минского городского Совета депутатов от 16 ноября 2016 г. № 252, администрация Московского района г. Минска РЕШИЛА:

5. Руководителям предприятий и организаций Московского района г. Минска обеспечить надлежащее техническое и санитарное состояние зданий и территорий (собственных, прилегающих и закрепленных), их эффективное использование, а также обеспечить надлежащее цветочное оформление прилегающих территорий и входных групп в соответствии с утвержденными эскизами.

Глава администрации

Т.И.Колядко

Управляющий делами

В.И.Козловский

Копия верна:
Заведующий группой
документооборота и контроля



В.Н.Кожепенько



МІНСКІ ГАРАДСКІ
ВЫКАНАЎЧЫ КАМІТЭТ
АДМІНІСТРАЦЫЯ
Маскоўскага раёна г. Мінска
ВЫПІСКА З РАШЭННЯ

МИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
АДМИНИСТРАЦИЯ
Московского района г. Минска
ВЫПИСКА ИЗ РЕШЕНИЯ

8 февраля 2022 г. № 538

г. Минск
О выполнении Программы
благоустройства в 2021 году,
утверждении Программы
благоустройства Московского
района г. Минска на 2022 год

г. Минск

В соответствии со статьей 40 Закона Республики Беларусь от 4 января 2010 г. № 108-З «О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь», Правилами благоустройства и содержания города Минска, утвержденными решением Минского городского Совета депутатов от 16 ноября 2016 г. № 252, администрация Московского района г. Минска РЕШИЛА:

5. Руководителям предприятий и организаций Московского района г. Минска обеспечить надлежащее техническое и санитарное состояние зданий и территорий (собственных, прилегающих и закрепленных), их эффективное использование, а также обеспечить надлежащее цветочное оформление прилегающих территорий и входных групп в соответствии с утвержденными эскизами.

Глава администрации

Т.И.Колядко

Управляющий делами

В.И.Козловский

Копия верна:
Заведующий группой
документооборота и контроля



В.Н.Кожепенько